

手続き業務の アウトソーシングサービス

煩雑な手続き業務にお悩みではございませんか？

入退社があるごとに
手続き対応に追
われてしまう

事務手続きに時間が
かかってしまい本来
の業務に集中できない

出産育児をする従業員
が多く手続きが大変な
ので専門家に任せたい

手続きの漏れや
ミスが生じている



以下のような手続き業務を弊社にお任せください！



入退社 関連

- 雇用保険の資格取得に関する手続き
- 社会保険の資格取得に関する手続き
- 被保険者の資格の喪失に関する届出



休業 関連

- 育児休業給付金の申請
- 出産手当金/傷病手当金請求書の作成
- 労災保険休業補償給付支給申請書の作成



事業所 関連

- 労働保険料の申告手続き(年度更新)
- 算定基礎届
- 賞与支払届の作成
- 60歳到達時賃金証明書の届出

手続き業務をアウトソーシングすることで 実現できる未来

さらなるコスト削減 の実現



面倒で手間のかかる作業を専門家が行うことで、経営者や担当者は本来やるべきことだけに集中することができます。その結果、経営が効率化されるだけでなく、これまでかかっていた固定的経費（人件費）の削減にもつながります。

ミスのない スピーディーな対応



最新の法令に基づかずに手続きを行った場合、申請が受け付けてもらえず再提出になる可能性もあります。弊社にお任せいただくことで手続き業務におけるミスや遅延から解放され、手続き業務にかかるスピードがさらにアップします。

担当職員の病気やケガ、 退職のリスクを防止



手続き関係を担当していた職員が突然病気やケガで休んだり、やむを得ず退職してしまうケースも想定されます。手続きができる職員の補充ができない場合でも、弊社にご依頼いただくことで、安心してコア業務に取り組んでいただくことができます。

手続きにかかる費用については、
当社のHPをご参照ください。

事業所の規模や人数により費用が異なる場合もございますので、
以下の連絡先までお気軽にお問い合わせください。

 06-6868-1177 (受付時刻 9:00~17:30)

 sr-toiawase@nkgr.co.jp